
AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI

A supporto delle attività della Fondazione Teatro Carlo Coccia di Novara

Approvato dal Consiglio di Gestione in data 27/04/2026

PREMESSE

La Fondazione Teatro Carlo Coccia di Novara (di seguito anche "Fondazione"), in attuazione delle proprie finalità statutarie di promozione, sviluppo, coordinamento e gestione delle attività di rilevanza artistica e culturale, con particolare riferimento alle arti musicali e teatrali in ogni loro forma espressiva e genere, intende attivare forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati mediante contratti di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Con il presente avviso la Fondazione invita tutti gli operatori economici pubblici e privati interessati a presentare proposte di sponsorizzazione a sostegno delle proprie attività istituzionali, artistiche, formative e progettuali.

Il presente avviso:

- non ha natura di procedura di gara;
- non comporta l'attribuzione di punteggi o la formazione di graduatorie;
- non determina alcun diritto di prelazione, di preferenza, di affidamento o di stipulazione del contratto in favore dei soggetti proponenti;
- non vincola in alcun modo la Fondazione, che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di valutare liberamente le proposte ricevute sotto il profilo della loro coerenza, opportunità, convenienza e compatibilità con le proprie finalità istituzionali e con la propria immagine.

La Fondazione si riserva inoltre:

- di non accogliere alcuna proposta qualora non ritenuta idonea;
- di richiedere chiarimenti, integrazioni o rimodulazioni delle proposte pervenute;
- di attivare specifiche interlocuzioni dirette con possibili sponsor, anche al di fuori del presente avviso, per singoli progetti o iniziative;
- di pubblicare ulteriori avvisi o aggiornamenti relativi a nuove attività o programmi di intervento.

Le proposte ritenute idonee potranno essere oggetto di successiva negoziazione e, in caso di esito positivo, di stipulazione di apposito contratto di sponsorizzazione, ovvero di altro accordo compatibile con la natura del rapporto.

Art. 1 – Soggetto promotore

La Fondazione Teatro Carlo Coccia di Novara assume il ruolo di soggetto promotore e di Sponsee dell'iniziativa di ricerca di sponsorizzazioni di cui al presente avviso.

Art. 2 – Soggetti ammessi a presentare proposte di sponsorizzazione

Sono ammessi a presentare proposte di sponsorizzazione soggetti pubblici e privati, persone giuridiche, enti, imprese, operatori economici, associazioni e altri soggetti in

possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione, per quanto applicabili, ai sensi degli artt. 94–100 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le proposte possono essere presentate da:

- legali rappresentanti;
- soggetti muniti di idonei poteri di firma;
- procuratori;
- agenzie di comunicazione o pubblicità;
- centri media;
- intermediari o collettori di sponsor, purché debitamente autorizzati.

La Fondazione si riserva di effettuare, direttamente o per il tramite di soggetti incaricati, ogni verifica ritenuta necessaria circa la veridicità delle dichiarazioni rese e il possesso dei requisiti dichiarati.

Non saranno prese in considerazione proposte:

- sottoposte a condizioni;
- generiche o indeterminate;
- incomplete sotto il profilo documentale;
- formulate da soggetti privi dei requisiti richiesti.

Art. 3 – Oggetto della sponsorizzazione

Le attività suscettibili di sponsorizzazione possono riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- attività operistiche;
- attività di danza;
- attività concertistiche;
- progetti speciali;
- attività dell'Accademia dei Mestieri dell'Opera – AMO;
- Premio Internazionale di Direzione d'Orchestra "Guido Cantelli";
- attività formative, educative e divulgative;
- attività di promozione e comunicazione;
- supporto alla realizzazione di allestimenti, eventi, produzioni, forniture, servizi e iniziative connesse alle attività della Fondazione.

Sono altresì ammesse proposte aventi ad oggetto attività o contenuti non espressamente indicati nel presente articolo, purché ritenuti coerenti con le finalità istituzionali della Fondazione.

La Fondazione potrà accogliere, in relazione alla medesima iniziativa o progetto, più proposte di sponsorizzazione, anche differenziate per natura, entità, oggetto e visibilità, riservandosi di articolare le collaborazioni secondo diverse qualificazioni, a titolo esemplificativo, quali:

- main sponsor;
- sponsor di progetto;
- sponsor tecnico;
- partner;
- supporter o altra denominazione ritenuta opportuna.

Art. 4 – Tipologie e contenuti delle sponsorizzazioni

Le proposte di sponsorizzazione possono prevedere impegni dello Sponsor a favore della Fondazione:

- a) di natura finanziaria, mediante erogazione di somme di denaro;
- b) di natura tecnica, anche parziale, mediante fornitura diretta o indiretta di beni, servizi, prestazioni professionali o esecuzione di lavori funzionali alle attività della Fondazione.

Nel caso di sponsorizzazione tecnica, il proponente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi e professionali necessari per l'esecuzione delle prestazioni offerte, nonché, ove occorra, dei requisiti richiesti ai progettisti, esecutori o terzi incaricati, in conformità alla normativa vigente.

La proposta di sponsorizzazione tecnica dovrà indicare il valore economico della prestazione offerta, determinato secondo il valore normale di mercato del bene, del servizio o della prestazione.

La Fondazione potrà tenere conto, nella valutazione complessiva della proposta, anche dell'eventuale esistenza di ulteriori contributi, liberalità o forme di sostegno già erogate o dichiarate dal proponente in favore della Fondazione o di specifici progetti.

Art. 5 – Impegni della Fondazione e benefit riconoscibili allo Sponsor

In relazione al valore, alla natura, alla coerenza e alle caratteristiche della sponsorizzazione, la Fondazione potrà riconoscere allo Sponsor, a titolo di controprestazione, uno o più benefit, da modulare caso per caso nel contratto di sponsorizzazione.

A titolo meramente indicativo e non esaustivo, i benefit potranno riguardare le seguenti aree:

5.1 Visibilità istituzionale e comunicazione

- associazione del nome, del logo, del marchio o della ragione sociale dello Sponsor ai materiali di comunicazione cartacei e digitali della Fondazione o del singolo progetto;
- visibilità su sito istituzionale, newsletter, canali social, locandine, programmi di sala, inviti, cartellonistica, totem, supporti video o altri strumenti di comunicazione;
- menzione nei comunicati stampa o in altri materiali redazionali correlati alle attività sponsorizzate;
- eventuale possibilità di utilizzo, previa autorizzazione della Fondazione, della qualifica di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

5.2 Relazioni istituzionali, hospitality e rappresentanza

- menzione, ringraziamento, partecipazione o intervento in conferenze stampa, anteprime, eventi di presentazione o occasioni istituzionali;
- possibilità di attivare momenti di incontro, networking o rappresentanza collegati alle attività sponsorizzate;
- eventuale accesso a iniziative riservate, su invito o secondo modalità definite dalla Fondazione.

5.3 Uso spazi e iniziative dedicate

- possibilità di utilizzare, a condizioni agevolate e secondo disponibilità, gli spazi del Teatro Coccia o del Piccolo Coccia per eventi aziendali, culturali, promozionali o istituzionali;

- possibilità di realizzare iniziative dedicate a dipendenti, clienti, fornitori, stakeholder o ospiti dello Sponsor, secondo modalità da concordare.

5.4 Ticketing e ospitalità di spettacolo

- disponibilità di ingressi o posti riservati per spettacoli, concerti, eventi o iniziative di cartellone, in misura variabile in funzione del contenuto della sponsorizzazione;
- eventuale accesso agevolato a formule di ospitalità o accoglienza collegate agli eventi.

5.5 Attivazioni speciali e progetti personalizzati

- possibilità di sviluppare, in accordo con la Fondazione, iniziative speciali di comunicazione, engagement, promozione o valorizzazione del rapporto di sponsorizzazione;
- presenza dello Sponsor in report, materiali istituzionali o pubblicazioni connesse ai progetti sostenuti.

Tutti i materiali promozionali e comunicativi predisposti dallo Sponsor nell'ambito della sponsorizzazione restano a totale carico e responsabilità dello Sponsor e dovranno essere preventivamente approvati dalla Fondazione, ove comportino l'utilizzo del nome, del logo o dell'immagine della Fondazione.

La Fondazione si riserva di modulare e definire i benefit in misura proporzionata al contenuto della sponsorizzazione, nonché di proporre forme di controprestazione differenti o ulteriori, ove ritenute più adeguate.

Art. 6 – Criteri di valutazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione saranno esaminate dal Consiglio di Gestione e/o dalla Direzione della Fondazione, eventualmente con il supporto di personale interno o di soggetti incaricati, sulla base di una valutazione complessiva ispirata ai principi di coerenza, trasparenza, proporzionalità e tutela dell'immagine istituzionale.

In particolare, la valutazione terrà conto, tra gli altri, dei seguenti elementi:

- coerenza dell'identità, del brand, dell'attività e dell'immagine del proponente con i valori, la missione e il posizionamento della Fondazione;
- entità economica del contributo o valore tecnico della prestazione offerta;
- qualità, utilità e pertinenza del supporto proposto rispetto alle esigenze della Fondazione o del singolo progetto;
- compatibilità con altre sponsorizzazioni già in essere o in corso di definizione;
- equilibrio complessivo tra apporto offerto e benefit richiesti;
- eventuale valore aggiunto in termini di relazioni, reputazione, promozione, innovazione o impatto sul territorio;
- sostenibilità organizzativa, tecnica e gestionale della proposta.

La Fondazione si riserva la facoltà di negoziare contenuti, durata, benefit, modalità attuative e ogni altra condizione del rapporto prima della stipula del contratto.

Art. 7 – Diritto di rifiuto, esclusioni oggettive e soggettive

La Fondazione si riserva la facoltà di rifiutare, non accogliere o interrompere la trattazione di qualsiasi proposta di sponsorizzazione, nonché di recedere dal relativo rapporto contrattuale, qualora:

-
- ritenga che possa derivarne un conflitto di interessi con le finalità istituzionali della Fondazione;
 - ravvisi un possibile pregiudizio, anche solo potenziale, alla propria immagine, reputazione o credibilità;
 - ritenga la sponsorizzazione inaccettabile sotto il profilo etico, morale, culturale o del pubblico interesse;
 - rilevi l'assenza dei requisiti soggettivi richiesti o la non veridicità delle dichiarazioni rese;
 - ritenga il contenuto promozionale o l'attività dello Sponsor incompatibili con il prestigio, il ruolo istituzionale o l'identità culturale della Fondazione.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto, direttamente o indirettamente:

- propaganda di natura politica, sindacale, religiosa o filosofica;
- pubblicità collegata a tabacco, prodotti da fumo, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi discriminatori, offensivi, violenti o lesivi della dignità della persona;
- contenuti che esprimano o incentivino fanatismo, razzismo, odio, minaccia o intolleranza;
- ogni altra forma di comunicazione vietata dalla legge o ritenuta non compatibile con i valori della Fondazione.

Sono altresì esclusi i soggetti nei cui confronti sussistano cause di esclusione o impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione, per quanto applicabili.

Art. 8 – Modalità di presentazione delle proposte

Gli interessati dovranno trasmettere la propria proposta di sponsorizzazione alla casella PEC:

certificata@pec.fondazioneteatrococcia.it

La proposta dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- **Allegato 1** – Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, sottoscritta digitalmente oppure con firma autografa accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- **Allegato 2** – Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e l'insussistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale ai sensi degli artt. 94–100 del D.Lgs. n. 36/2023, per quanto applicabili;
- **Allegato 3** – Visura camerale aggiornata, ove pertinente;
- ogni ulteriore documento utile alla migliore valutazione della proposta.

La proposta dovrà indicare almeno:

- i dati identificativi del proponente;
- il referente della proposta;
- l'oggetto della sponsorizzazione;
- la natura finanziaria o tecnica del contributo;
- il relativo valore economico;
- gli eventuali benefit richiesti;

-
- ogni ulteriore elemento utile alla valutazione.

Art. 9 – Procedura di valutazione, negoziazione e formalizzazione dell'accordo

Le proposte pervenute saranno esaminate dalla Fondazione, che potrà avviare interlocuzioni con uno o più soggetti proponenti al fine di chiarire, integrare o rimodulare i contenuti delle offerte.

La presentazione della proposta non comporta alcun obbligo per la Fondazione di darvi seguito né attribuisce al proponente alcun diritto alla stipulazione del contratto.

La Fondazione:

- potrà accogliere una sola proposta o più proposte relative alla medesima iniziativa;
- potrà procedere anche in presenza di una sola proposta;
- potrà non accogliere alcuna proposta qualora non ritenuta idonea;
- potrà scegliere liberamente, in caso di proposte concorrenti o compatibili, quella o quelle ritenute maggiormente rispondenti al proprio interesse istituzionale.

Il contratto di sponsorizzazione sarà perfezionato solo a seguito della formale approvazione da parte degli organi o dei soggetti competenti della Fondazione e della successiva sottoscrizione dell'accordo.

Fino a tale momento, le proposte non si intendono vincolanti né per lo Sponsor né per la Fondazione.

Il soggetto proponente non avrà diritto ad alcun compenso, rimborso, indennizzo o risarcimento per la documentazione prodotta, le attività svolte o i costi sostenuti in relazione alla partecipazione alla presente procedura.

Art. 10 – Disciplina delle sponsorizzazioni di importo rilevante e pubblicazione delle proposte

Per le sponsorizzazioni di importo pari o inferiore a euro 40.000,00, la Fondazione potrà procedere all'affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, trasparenza e tutela dell'interesse istituzionale.

Per le sponsorizzazioni di importo superiore a euro 40.000,00, la Fondazione darà adeguata pubblicità alla proposta di sponsorizzazione ricevuta mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale per un periodo non inferiore a 30 giorni, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023, al fine di consentire ad altri operatori economici interessati di formulare eventuali proposte concorrenti o migliorative.

Decorso tale termine, la Fondazione procederà alla valutazione delle eventuali proposte pervenute e alla successiva negoziazione e definizione del rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento.

La Fondazione si riserva di pubblicare, ove ritenuto opportuno o richiesto dalla normativa applicabile, specifici avvisi di avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione.

Art. 11 – Durata dell'avviso

Il presente avviso ha carattere aperto e resta pubblicato fino a revoca espressa, salvo aggiornamenti, modifiche o sostituzioni.

La Fondazione si riserva di precisare, per specifiche iniziative o programmi, eventuali termini particolari di presentazione delle proposte, qualora necessari in relazione ai tempi di produzione, comunicazione, stampa dei materiali o organizzazione delle attività sponsorizzate. Una formulazione di questo tipo è coerente con altri avvisi pubblici recenti

che indicano sia una durata generale dell'avviso sia scadenze specifiche per determinate forme di visibilità.

La pubblicazione del presente avviso non preclude la successiva pubblicazione di ulteriori avvisi riferiti a nuovi progetti, attività o annualità.

Art. 12 – Privacy e riservatezza dei dati

La Fondazione garantisce che il trattamento dei dati personali acquisiti in relazione al presente avviso avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura e alla eventuale stipulazione e gestione del rapporto contrattuale.

Art. 13 – Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimento in ordine al presente avviso e alle modalità di presentazione delle proposte potranno essere trasmesse al seguente indirizzo e-mail:

segreteria.direzione@fondazioneteatrococcia.it